

KLASA: 112-01/24-01/01
URBROJ: 448-01/01-24-1
Zagreb, 8. srpnja 2024.

Na temelju članka 24. Temeljnoga kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama („Narodne novine“ 29/24) i članka 38. Statuta Hrvatskog zavoda za norme, ravnatelj Hrvatskog zavoda za norme raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u radni odnos na neodređeno vrijeme:

ODJEL ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

Odsjek za financijske i knjigovodstvene poslove

1. Voditelj ustrojstvene jedinice 3 - 1 izvršitelj/ica (Voditelj Odsjeka financijskih i knjigovodstvenih poslova)

Uvjeti:

- visoka stručna sprema, završen ekonomski fakultet
- najmanje 4 godine radnog staža
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje engleskog jezika
- prednost poznavanje rada državne riznice.

ODJEL ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

Odsjek za financijske i knjigovodstvene poslove

2. Viši savjetnik 2 - 1 izvršitelj/ica (Viši stručni savjetnik za financijske i knjigovodstvene poslove)

Uvjeti:

- visoka stručna sprema, završen ekonomski fakultet
- najmanje 4 godine radnog staža
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje engleskog jezika
- prednost poznavanje rada državne riznice i COP-a.

ODJEL ZA KOMUNIKACIJSKE POSLOVE

Odsjek za informatiku

3. Viši savjetnik 2 - 1 izvršitelj/ica (Viši informatički savjetnik za razvoj)

Uvjeti:

- visoka stručna sprema, završen fakultet informatičkog, tehničkog ili prirodoslovnog smjera
- najmanje 4 godine radnog staža
- aktivno znanje engleskog jezika
- prednost - iskustvo u poslovima normizacije.

Za sva radna mjesta probni rok traje šest (6) mjeseci.

Na natječaju ravnopravno mogu sudjelovati kandidati oba spola.

Osim navedenih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i opće i zakonom propisane uvjete.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona/mobitela te adresu elektroničke pošte), redni broj i naziv radnog mjesta na koji se kandidat prijavljuje.

Prijava mora biti vlastoručno potpisana.

Ako se kandidat prijavljuje za više radnih mjesta dužan je za svako radno mjesto podnijeti prijavu sa svim traženim priložima.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

- a) životopis
- b) dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- c) dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika diplome), osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije u Republici Hrvatskoj
- d) dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji, između ostaloga, sadrže podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja ili drugi dokazi na temelju kojih se može utvrditi radni staž, ne stariju od 30 dana od dana objave ovog natječaja)
- e) vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da je suglasan sa svim uvjetima natječaja te uporabom i obradom osobnih podataka u svrhu provedbe postupka nakon objavljenog natječaja.

Sva se tražena dokumentacija dostavlja u obliku neovjerenih preslika. Odabrani kandidat dužan je prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti na uvid izvorne dokumente ili ovjerene preslike dokumenata.

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je **8 (osam) dana** od objave natječaja u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Priložena se natječajna dokumentacija ne vraća.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno (soba N1, u vremenu od 8:00 do 12:00 sati) ili poštom na adresu: Hrvatski zavod za norme, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb s naznakom: »Javni natječaj za prijam u radni odnos«.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja podnese nepravovremenu i neurednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Povjerenstvo za provedbu natječaja (u nastavku teksta: Povjerenstvo) imenuje ravnatelj Hrvatskog zavoda za norme. Povjerenstvo utvrđuje popis kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja te ih upućuje na testiranje. Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta (pisani dio testiranja) i razgovora (intervjua) Povjerenstva s kandidatima.

Opis poslova radnog mjesta i podaci o plaći za radno mjesto za koje se obavlja prijam, način testiranja kandidata te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata bit će objavljeni na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za norme, www.hzn.hr istovremeno s objavom javnog natječaja.

Kandidati koji zadovolje na pisanom testiranju bit će pozvani na razgovor (intervju).

Za kandidata koji ne pristupi na neku od faza testiranja ili razgovoru (intervju), bez obzira na razloge, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj te se u tom smislu više neće smatrati kandidatom.

O vremenu testiranja i intervjua, kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice Hrvatskog zavoda za norme, www.hzn.hr, najmanje **tri (3) dana** prije dana određenog za testiranje.

Kandidati će o rezultatima biti obaviješteni u zakonskom roku.

Hrvatski zavod za norme