



HZN

Hrvatski zavod za norme  
Croatian Standards Institute

Broj: HZN-1-26/2018-IBO-22  
Zagreb, 02. srpnja 2018.

**Povjerenstvo**  
**za provedbu javnog natječaja**  
**objavljenog u „Narodnim novinama“, broj 54/2018, od 13. lipnja 2018. godine,**  
**za prijam u radni odnos u Hrvatski zavod za norme na neodređeno vrijeme donosi**

## **POZIV NA TESTIRANJE**

### **KANDIDATIMA/KINJAMA**

koji su podnijeli pravovremene i uredne prijave te ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja za prijam u radni odnos u Hrvatski zavod za norme, na neodređeno vrijeme, objavljenog u „Narodnim novinama“, broj 54/2018, od 13. lipnja 2018. godine, za radna mjesta pod rednim brojevima 1. i 2.

# **POPIS RADNIH MJESTA S OPISOM POSLOVA RADNOG MJESTA ZA KOJA ĆE SE ODRŽATI TESTIRANJE:**

## **1. viši stručni savjetnik za normizaciju u području opće elektrotehnike – 1 izvršitelj**

### Opis poslova:

- prati stanje u stručnom području opće elektrotehnike
- prati stanje u normizaciji općenito i stanje u normizaciji u stručnom području
- predlaže, priprema i organizira uspostavu savjetodavnih i programskih tijela (savjeta, programskih odbora) te prati i koordinira njihov rad
- predlaže, priprema i organizira uspostavu stručnih tijela (tehničkih odbora, pododbora, radnih skupina) te prati i koordinira njihov rad
- prati rad stručnih tijela međunarodnih i europskih organizacija za normizaciju, predlaže predstavnike Republike Hrvatske u tim tijelima i po potrebi sudjeluje u radu tih tijela
- sudjeluje u pripremi stručnih tumačenja odredaba sadržanih u normama, tehničkim propisima i ostalim normizacijskim aktima
- sudjeluje u pripremi planova izrade i prihvaćanja norma iz stručnog područja
- sudjeluje u pripremi nacрта norma i prati njihovu izradu, priprema objavu rasprave o nacrtima norma za službeno glasilo HZN-a te obradu primjedbi na nacрте norma
- sudjeluje u pripremi konačnih tekstova norma i prati njihovu izradu
- priprema objavu rasprave o prijedlozima za prihvaćanje norma u izvorniku za službeno glasilo HZN-a i obradu primjedbi
- priprema obavijesti o objavi norma iz stručnog područja za službeno glasilo HZN-a
- daje podatke za vođenje evidencije o hrvatskim normama u svim fazama izrade
- priprema periodičku provjeru norma, postupak izmjene, dopune i povlačenja norma te priprema obavijesti o tome za službeno glasilo HZN-a
- sudjeluje u pripremi obavijesti o prihvaćenim međunarodnim, europskim odnosno stranim nacionalnim normama za odgovarajuće međunarodne, europske odnosno nacionalne normirane organizacije
- predlaže mjere za poboljšanje stanja normizacije u stručnom području
- surađuje sa znanstvenim i istraživačkim organizacijama
- surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave, komorama i strukovnim udruženjima vezano za stručno područje
- sudjeluje u pripremi novih propisa iz stručnog područja
- sudjeluje u radu stručnih tijela HZN-a
- daje podatke iz stručnog područja za internetske stranice HZN-a
- obavlja i druge stručne poslove koje odredi voditelj odsjeka.

## **2. viši stručni savjetnik za prodaju i marketing – 1 izvršitelj**

### Opis poslova:

- prodaje hrvatske norme i druge publikacije HZN-a te publikacije i norme međunarodnih organizacija za normizaciju ili druge strane norme koje HZN distribuira u skladu sa sporazumima sklopljenim s odgovarajućim tijelima
- obavlja prodaju drugih dokumenata i usluga koje HZN obavlja za vanjske korisnike
- predlaže cjenik norma i drugih dokumenata namijenjenih prodaji
- vodi evidencije o naručiteljima norma i drugih publikacija koje izdaje HZN
- skrbi o otpremi dokumenata i publikacija
- prati rad stručnih tijela međunarodnih i europskih organizacija za normizaciju za područje prodaje i po potrebi sudjeluje u radu tih tijela
- operativna provedba i koordinacija uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrole
- obavlja i druge poslove koje odredi voditelj odsjeka.

## Testiranje se sastoji od:

1. provjere stručnog znanja i sposobnosti kandidata (pisani dio testiranja)
  - a) Zakon o normizaciji (NN 80/2013)
    - izvor: [www.nn.hr](http://www.nn.hr) ili <http://www.hzn.hr/default.aspx?id=22>
  - b) Uredba o osnivanju Hrvatskog zavoda za norme (NN 154/2004) te Uredbe o izmjeni / izmjenama Uredbe o osnivanju Hrvatskog zavoda za norme (NN 44/2005, 30/2010, 34/2012 i 79/2012)
    - izvor: [www.nn.hr](http://www.nn.hr) ili <http://www.hzn.hr/default.aspx?id=23>
  - c) Statut Hrvatskog zavoda za norme
    - izvor <http://www.hzn.hr/default.aspx?id=24>
  - d) Informacije s weba Hrvatskog zavoda za norme
    - izvor [www.hzn.hr](http://www.hzn.hr)
2. provjere znanja, sposobnosti i vještina rada na računalu (MS Word i MS Excel)
3. provjere znanja engleskog jezika (pisani dio testiranja)

## DATUM I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA

Dana 6. srpnja 2018. godine

u prostorije Hrvatskog zavoda za norme (prizemlje), Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb pozivaju se niže navedeni kandidati/kinje na testiranje u naznačeno vrijeme

Ime i prezime (inicijali)	Datum rođenja	Provjera stručnog znanja i sposobnosti kandidata*	Provjera znanja, sposobnosti i vještina rada na računalu*	Grupa
<b>N.P.</b>	<b>27.03.1978.</b>	10:00-11:30	8:30-9:00	I
<b>J.M.</b>	<b>05.03.1988.</b>	10:00-11:30	8:30-9:00	I
<b>A.M.F.</b>	<b>10.08.1979.</b>	10:00-11:30	8:30-9:00	I
<b>LJ.P.</b>	<b>20.08.1971.</b>	10:00-11:30	8:30-9:00	I
<b>M.T.</b>	<b>13.03.1975.</b>	10:00-11:30	8:30-9:00	I
<b>S.L.</b>	<b>07.05.1971.</b>	10:00-11:30	9:15-9:45	II
<b>B.O.</b>	<b>12.07.1979.</b>	10:00-11:30	9:15-9:45	II
<b>G.B.</b>	<b>1969.</b>	10:00-11:30	9:15-9:45	II
<b>B.V.</b>	<b>1962.</b>	10:00-11:30	9:15-9:45	II
<b>M.Đ.</b>	<b>05.07.1973.</b>	10:00-11:30	9:15-9:45	II
<b>G.K.</b>	<b>18.11.1971.</b>	8:30-10:00	10:15-10:45	III
<b>B.B.</b>	<b>26.10.1970.</b>	8:30-10:00	10:15-10:45	III
<b>D.H.</b>	<b>09.06.1974.</b>	8:30-10:00	10:15-10:45	III
<b>I.D.</b>	<b>05.08.1979.</b>	8:30-10:00	10:15-10:45	III
<b>I.A.</b>	<b>16.06.1972.</b>	8:30-10:00	11:00-11:30	IV
<b>M.T.</b>	<b>23.10.1989.</b>	8:30-10:00	11:00-11:30	IV
<b>Ž.L.</b>	<b>08.12.1957.</b>	8:30-10:00	11:00-11:30	IV

\* Hrvatski zavod za norme zadržava pravo da promijeni redoslijed testiranja u navedenom terminu o čemu će kandidati/kinje biti usmeno obaviješteni.

## **PRAVILA TESTIRANJA**

1. Po dolasku na testiranje, od kandidata/kinja će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati/kinje koji ne mogu dokazati identitet, osobe za koje je utvrđeno da ne ispunjavaju formalne uvjete propisane javnim natječajem kao i osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na javni natječaj za radno mjesto za koje se obavlja testiranje, ne mogu pristupiti testiranju.

**UPOZORENJE: Kandidati/kinje koji dođu nakon za njih naznačenog vremena, u prostorije Hrvatskog zavoda za norme, neće moći pristupiti testiranju.**

2. Po utvrđivanju identiteta, kandidati/kinje će biti upućeni u odgovarajuću dvoranu gdje će se održavati testiranje.

**Molimo ponesite kemijske olovke.**

3. Za svaki dio testiranja kandidatima/kinjama se dodjeljuje **od 0 do 10 bodova**. Smatra se da su kandidati/kinje zadovoljili na testiranju ako su za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina dobili najmanje pet **(5) bodova**.
4. Za vrijeme testiranja **nije dopušteno**:
  - koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
  - koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
  - napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija bez odobrenja osobe koja provodi testiranje;
  - razgovarati s ostalim kandidatima/kinjama, niti na drugi način remetiti koncentraciju kandidata/kinja.

**Ukoliko pojedini kandidat/kinja prekrši pravila iz točke 4. bit će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocijeniti.**

5. Razgovor (intervju) s kandidatima/kinjama koji su zadovoljili na testiranju za radna mjesta pod rednim brojevima 1. i 2. obaviti će se istoga dana s početkom u 12:30 sati.

Ako kandidat/kinja ne pristupi razgovoru (intervjuu) smatra se da je povukao/la prijavu na natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom.

Razgovor (intervju) provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja.

Rezultati razgovora (intervjua) vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat/kinja zadovoljio/la na intervjuu ako je dobio/la najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog razgovora (intervjua) Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku koje dostavlja ravnatelju HZN-a.

Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije sklapanja ugovora o radu, dostavi izvornike svih potrebnih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja.

Svi prijavljeni kandidati/kinje obavijestit će se putem elektroničke pošte o izabranom kandidatu s kojim ravnatelj sklapa ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

S poštovanjem,

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja